

NIUKO INNOVATION & KNOWLEDGE SRL

(da usare per i progetti a valore sul PR FSE+ 2021-2027)

Dati intervento

Avviso (DGR)	DGR N. 110 del 12/02/2024
Codice locale progetto	1495-0001-110-2024
Titolo Intervento	
Localizzazione intervento	

Domanda di partecipazione

(rivolta a tutti i richiedenti)

Sezione dati anagrafici

1	COGNOME	
2	NOME	
3	GENERE	<input type="radio"/> FEMMINA; <input type="radio"/> MASCHIO; <input type="radio"/> nd
4	LUOGO DI NASCITA	
5	DATA DI NASCITA	
6	CODICE FISCALE	
7	CITTADINANZA	
8	CITTADINO UE	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
9	TU O I TUOI GENITORI AVETE AVUTO IN PRECEDENZA UNA CITTADINANZA DI UN PAESE NON UE? * (da compilare se è stato risposto Sì alla domanda n. 8)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
10	È AFFETTO/A DA DISABILITÀ?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
11	APPARTIENE A UNA MINORANZA (COMPRESSE LE COMUNITÀ EMARGINATE, COME I ROM)?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
12	È SENZATETTO O COMUNQUE COLPITO/A DA ESCLUSIONE ABITATIVA?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

* In questo caso si intendono:

- I cittadini degli stati membri UE che erano cittadini di un paese terzo e che sono diventati cittadini UE attraverso il processo di naturalizzazione in uno degli stati membri
- I cittadini UE provenienti da un contesto migratorio per discendenza da genitori giunti da un paese terzo

Sezione RESIDENZA E DOMICILIO

13	RESIDENZA ALL'ESTERO? (Se la risposta è NO rispondere alle successive domande. Se la risposta è Sì passare alla domanda n. 17. STATO DELLA RESIDENZA ESTERA)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
14	INDIRIZZO RESIDENZA	
15	COMUNE RESIDENZA	
16	CAP RESIDENZA	
17	STATO DELLA RESIDENZA ESTERA (da compilare se è stato risposto Sì alla domanda 13)	
18	TELEFONO	

19	E-MAIL	
20	IL DOMICILIO È DIVERSO DALLA RESIDENZA? (Se la risposta è Sì rispondere anche alle domande successive, altrimenti passare alla sezione successiva)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
21	INDIRIZZO DOMICILIO	
22	COMUNE DOMICILIO	
23	CAP DOMICILIO	

Sezione TITOLI DI STUDIO

24	TITOLO DI STUDIO	<input type="radio"/> NESSUN TITOLO <input type="radio"/> LICENZA ELEMENTARE/ATTESTATO DI VALUTAZIONE FINALE <input type="radio"/> LICENZA MEDIA /AVVIAMENTO PROFESSIONALE <input type="radio"/> TITOLO DI ISTRUZIONE SECONDARIA di II GRADO (SCOLASTICA o FORMAZIONE PROFESSIONALE) CHE NON PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ <input type="radio"/> DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA di II GRADO CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ <input type="radio"/> QUALIFICA PROFESSIONALE REGIONALE POST-DIPLOMA, CERTIFICATO DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) <input type="radio"/> DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE (ITS) <input type="radio"/> LAUREA DI I LIVELLO (triennale), DIPLOMA UNIVERSITARIO, DIPLOMA ACCADEMICO di I LIVELLO (AFAM) <input type="radio"/> LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA di II LIVELLO, DIPLOMA DI LAUREA DEL VECCHIO ORDINAMENTO (4-6 anni), DIPLOMA ACCADEMICO di II livello. <input type="radio"/> TITOLO DI DOTTORE DI RICERCA
----	------------------	---

Sezione CONDIZIONE PROFESSIONALE

25	QUAL È IL SUO STATO OCCUPAZIONALE?	<input type="radio"/> OCCUPATO; <input type="radio"/> DISOCCUPATO (COMPRESO CHI È IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE); <input type="radio"/> STUDENTE; <input type="radio"/> INATTIVO DIVERSO DA STUDENTE (CASALINGA/O, RITIRATO/A DAL LAVORO, INABILE AL LAVORO, IN SERVIZIO DI LEVA O SERVIZIO CIVILE, IN ALTRA CONDIZIONE)
----	------------------------------------	---

Sezione OCCUPATI O IN CIG

(compilare questa sezione solo se alla domanda 25 è stato risposto "occupato")

26	ALLE DIPENDENZE O AUTONOMO/A?	<input type="radio"/> ALLE DIPENDENZE; <input type="radio"/> AUTONOMO
27	INDICARE LA RAGIONE SOCIALE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	
28	INDICARE LA PARTITA IVA DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	
29	INDICARE CODICE FISCALE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	
30	IL COMUNE DELLA SEDE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA È ITALIANO? (Se la risposta è Sì vincola anche la risposta alla domanda n. 31. Se la risposta è NO passare alla domanda n. 32)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
31	COMUNE DELLA SEDE (Vincolata alla risposta Sì della domanda n. 30)	

32	STATO ESTERO DELLA SEDE (Vincolata alla risposta NO della domanda n. 30)	
----	--	--

Sezione DISOCCUPATO O ISCRITTO LISTE DI MOBILITÀ

(compilare questa sezione solo se alla domanda 27 è stato risposto "DISOCCUPATO")

33	DA QUANTO TEMPO STA CERCANDO LAVORO?	<input type="radio"/> Da 12 mesi e oltre (>12); <input type="radio"/> Da 6 mesi a 12 mesi; <input type="radio"/> Fino a 6 mesi (<=6); <input type="radio"/> Non disponibile
----	--------------------------------------	--

Sezione REQUISITI RICHIESTI DALL'AVVISO

(Inserire in questa sezione eventuali ulteriori domande specifiche per la partecipazione alla selezione)

		<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>

Tutela dei dati personali prevista dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento in oggetto, si informano gli utenti quanto segue:

1. Co-titolari del trattamento

I titolari del trattamento sono:

a. ENGIM VENETO ETS con sede legale in Contra' Vittorio Veneto, n°1, 36100 Vicenza.

Il Legale Rappresentante ENGIM VENETO è il Titolare del trattamento.

Il responsabile della protezione dei dati (cosiddetto DPO) è l'ing. Luca Oldrini raggiungibile all'indirizzo dpo@engimvi.it.

Per esercitare i propri diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR è possibile inviare una richiesta al Titolare del trattamento mediante e-mail all'indirizzo: privacy@engimvi.it

b. ENGIM Nazionale, con sede legale in Via Belvedere Montello, 77, 00166 ROMA.

Il Titolare del trattamento è il Presidente ENGIM Nazionale che ricopre anche il ruolo di DPO.

2. Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Il trattamento dei Suoi dati, raccolti e archiviati, ha come base giuridica il suo consenso e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento ed è effettuato per le seguenti finalità:

- a. gestione delle attività di formazione, orientamento, placement e servizi al lavoro;
- b. produzione di attestazioni o certificazioni circa la carriera formativa dell'interessato;
- c. utilizzo della propria immagine a eventuali fini promozionali, informativi, didattici (volantini, annuario sito internet, video, stampa locale...);
- d. utilizzo del proprio indirizzo e-mail per eventuale invio di materiale pubblicitario e/o comunicazioni commerciali.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale e informatizzata per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Il Titolare adotta le opportune misure di sicurezza volte a impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei Dati Personali. Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate.

Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai Dati altri soggetti coinvolti nell'organizzazione di questa Applicazione (personale amministrativo, commerciale, marketing, legali, amministratori di sistema) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, agenzie di comunicazione) nominati anche, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Titolare. L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

Per quanto strettamente necessario, il trattamento potrebbe riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati "particolari".

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

La informiamo che il conferimento dei dati di cui ai punti a), e b), per quanto strettamente necessario, anche di alcuni dati "particolari", è obbligatorio per garantire la piena partecipazione alle attività di formazione e/o orientamento e l'eventuale rifiuto di autorizzare il trattamento di tali dati comporta la mancata conferma di iscrizione al corso.

5. Comunicazione dei dati a terzi

I dati da lei forniti saranno trattati dal Titolare del trattamento, da eventuali Responsabili del trattamento da lui nominati e dagli incaricati del trattamento strettamente autorizzati.

I Vs. dati potranno essere comunicati a seguito di ispezioni o verifiche (qualora richiestici), a tutti gli organi ispettivi preposti a verifiche e controlli inerenti la regolarità degli adempimenti di legge.

I Vs. dati potranno altresì essere comunicati alle società/studi professionali che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti e a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

I Vs. dati personali anagrafici e quelli relativi alle immagini (foto e riprese audio e video), con esclusione di quelli sensibili, possono essere comunicati, anche per via telematica, alla Regione Veneto per il monitoraggio e la gestione dell'azione formativa, ad agenzie formative, ad aziende, ad università, ad agenzie per il lavoro, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo o in occasione di diversi eventi promozionali quali fiere, mostre, giornalini a diffusione locale, convegni, brochure, pagine web. A tale scopo, se interessata, la famiglia esprime il consenso (che ne diventa quindi la base giuridica) barrando l'apposita casella in calce alla presente comunicazione.

6. Tempi di conservazione

I Vs. dati personali saranno conservati per nr. 10 (dieci) anni dalla cessazione del rapporto di erogazione del servizio.

I dati relativi alla frequenza ai corsi e alle certificazioni saranno invece conservati con durata illimitata ai fini dell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento in particolare la produzione di attestazioni o certificazioni circa la carriera formativa dell'interessato.

7. Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Non è presente.

8. Trasferimento dei vostri dati all'estero

I dati possono essere trasferiti su server e / o database che si trovano in altri paesi (UE od extra UE). Tale trasferimento può essere necessario per finalità di carattere tecnico / operativo e per garantire una elevata continuità di servizio. I partner al di fuori dell'Unione Europea devono rispettare le politiche di protezione dei dati dell'Unione Europea.

9. Diritti degli interessati

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere l'aggiornamento, la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

10. Modalità di esercizio dei Diritti dell'interessato

È diritto di ogni destinatario (soggetto interessato) richiedere la modifica o la cancellazione, facendone richiesta:

– via e-mail, all'indirizzo: privacy@engimvi.it

– via fax: 0444.322361

– via posta, ad ENGIM VENETO, Contra' Vittorio Veneto, n° 1 – Cap 36100, Vicenza.

Le richieste sono depositate a titolo gratuito ed evase dal Titolare nel più breve tempo possibile, in ogni caso entro un mese dalla sua ricezione.

L'Utente può proporre un reclamo all'autorità di controllo della protezione dei dati personali competente o agire in sede giudiziale. Per farlo puoi utilizzare un modello messo a disposizione dal Garante Privacy.

Vicenza, 24 luglio 2021

Il titolare

f.to Antonio Teodoro Lucente

Sezione: Dichiarazioni e autorizzazioni e trattamento dei dati personali per maggiorenni

....I.... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione dell'intervento e che in caso di sovrannumero delle domande rispetto al numero di partecipanti previsti, la stessa è oggetto di selezione.

....I.... sottoscritt..... dichiara inoltre di essere a conoscenza del fatto che dopo la conclusione dell'intervento potrà essere contattato dall'Isfol o dalla Regione/Provincia/Ministero o da soggetti da essi incaricati, ma differenti dall'ente attuatore, per la realizzazione di un'intervista sulla qualità e sugli esiti occupazionali dell'intervento

Data e Firma del Richiedente
(se maggiorenne)

Sezione: Dichiarazioni e autorizzazioni e trattamento dei dati personali per minorenni

Data e Firma del Genitore o di chi ne esercita la tutela
(se maggiorenne)